

## استمارة مجموعة تراخيص الصحة العامة – Public Health Licensing Group form

<b>Choose Business Type</b>		Temporary / المؤقتة	Permanent / الدائمة	اختيار معلومات المنشأة التجارية
Establishment Address عنوان المنشأة التجارية		Establishment Name الأسم التجاري للمنشأة		رقم السجل التجاري- رقم الفرع Commercial Registration No. - Branch No.
Shop No. :	محل رقم :			
Building No. :	مبنى رقم :			
Road No. :	شارع رقم:			
Block No. :	مجمع رقم :			
Area Name:	اسم المنطقة:			
Location kiosk / Vehicle:				موقع الكشك او العربة:

### Request type:

- Change Establishment Name تغيير الاسم التجاري  Add sub-Activity إضافة نشاط فرعي  Issuance of Health Certificate إصدار الشهادة الصحية
- Delete Activity حذف النشاط  Change sub-Activity تغيير النشاط فرعي  Temporary مؤقتة  Renew تجديد  Replacement بديل فاقد  جديدة new
- Change drawing layout تغيير المخطط الهندسي  Final Approval visit (pre Approvals) موعد كشف نهائي (موافقة مبدئية)

### نوع الطلب:

### Applicant information

### معلومات مقدم الطلب

Signature التوقيع	CPR No. الرقم الشخصي	Applicant Name أسم مقدم الطلب
	E-Mail البريد الإلكتروني	Contact No. رقم الاتصال
Date التاريخ		

E-Mail / البريد الإلكتروني	Ext / تحويلة	Governorate / المحافظة
<a href="mailto:Northern@health.gov.bh">Northern@health.gov.bh</a>	6227	Northern الشمالية
<a href="mailto:Southern@health.gov.bh">Southern@health.gov.bh</a>	6223	Southern الجنوبية
<a href="mailto:Manama@health.gov.bh">Manama@health.gov.bh</a>	6214	Manama المنامة
<a href="mailto:Muharrag1@health.gov.bh">Muharrag1@health.gov.bh</a>	6216	Muharrag المحرق
National Communication Center (NCC)	80008100	مركز الاتصال الموحد

### Required Documents

### المستندات المطلوبة

- |  |   |
|--|---|
| 1. Copy of lease agreement or copy of property ownership document with address ID card or electricity bill.  | 1. نسخة من عقد الإيجار او نسخة من وثيقة الملكية المحل (مع بطاقة تحديد العنوان أو فاتورة الكهرباء).  |
| 2. Architectural plan with areas in square meters, specifying work areas in the facility.  | 2. مخطط هندسي بالمساحات (بالمتر) مع ذكر مناطق العمل بالمنشأة.   |
| 3. Valid commercial registry certificate.  | 3. نسخة من السجل التجاري ساري المفعول.  |
| 4. Valid Smart card for the owner of the commercial certificate.   | 4. البطاقة الذكية لصاحب السجل سارية المفعول.  |
| 5. Temporary supply certificate.   | 5. شهادة تموين مؤقتة.   |
| 6. Temporary health inspection request letter.   | 6. رسالة طلب للتفتيش الصحي مؤقتة.   |
| 7. Image of the vehicle plate (vehicle number) and interior and exterior images of the vehicle.  | 7. صورة لوحة العربية (رقم العربية) وصور العربية. (الداخل والخارج)   |
| 8. Copy of the vehicle ownership document.   | 8. نسخة من ملكية العربية.   |
| 9. Architectural Plan for the store that shows the smoking and non-smoking areas, and the shisha preparation room, with dimensions) length ,width, and height (recorded for each area) for shisha service. | 9. مخطط للمحل تظهر فيه منطقة المدخنين ومنطقة غير المدخنين وغرفة تحضير الشيشة على أن يتم تدوين مقاسات الطول العرض والارتفاع لكل منطقة. (لتقديم الشيشة) |
| 10. Copy of the warehouse lease agreement or engineering plan for the warehouse (import and export).   | 10. نسخة من عقد ايجار المخزن او مخطط هندسي للمخزن. (استيراد والتصدير)   |

### Notes:

- Submit your requests via email according to the region specified in the table.
- A valid copy of the CR must be sent along with the application form.
- All commercial registers, including their branches, should be sent in one email.
- All documents sent must be in PDF format.
- It is essential to fill out all correct information in the application form, as incomplete forms will be considered invalid.

### ملاحظات:

- ارسال الطلبات على ايميل حسب المنطقة المبينة في الجدول.
- ارسال نسخة من السجل التجاري ساري المفعول مع الاستمارة.
- ارسال بريد الكتروني منفصل لكل سجل تجاري مع الفرع المطلوب في بريد الكتروني واحد.
- جميع المستندات المرسله تكون على امتداد بي دي اف.
- يجب ملئ جميع المعلومات الصحيحة بالاستمارة وغير ذلك تعتبر ملغية.