

## استمارة مجموعة تراخيص الصحة العامة – Public Health Licensing Group form

<b>Choose Business Type</b>		Temporary / المؤقتة	Permanent / الدائمة	اختيار معلومات المنشأة التجارية
Establishment Address عنوان المنشأة التجارية		Establishment Name الأسم التجاري للمنشأة		رقم السجل التجاري- رقم الفرع Commercial Registration No. - Branch No.
Shop No. :	محل رقم :			
Building No. :	مبنى رقم :			
Road No. :	شارع رقم:			
Block No. :	مجمع رقم :			
Area Name:	اسم المنطقة:			
Location kiosk / Vehicle:				موقع الكشك او العربة:

### Request type:

- Change Establishment Name تغيير الاسم التجاري  Add sub-Activity إضافة نشاط فرعي  Issuance of Health Certificate إصدار الشهادة الصحية
- Delete Activity حذف النشاط  Change sub-Activity تغيير النشاط فرعي  Temporary مؤقتة  Renew تجديد  Replacement بديل فاقد  جديدة new
- Change drawing layout تغيير المخطط الهندسي  Final Approval visit (pre Approvals) موعد كشف نهائي (موافقة مبدئية)

### نوع الطلب:

### Applicant information

### معلومات مقدم الطلب

Signature التوقيع	CPR No. الرقم الشخصي	Applicant Name أسم مقدم الطلب
	E-Mail البريد الإلكتروني	Contact No. رقم الاتصال
Date التاريخ		

E-Mail / البريد الإلكتروني	Ext / تحويلة	Governorate / المحافظة
<a href="mailto:Northern@health.gov.bh">Northern@health.gov.bh</a>	6227	Northern الشمالية
<a href="mailto:Southern@health.gov.bh">Southern@health.gov.bh</a>	6223	Southern الجنوبية
<a href="mailto:Manama@health.gov.bh">Manama@health.gov.bh</a>	6214	Manama المنامة
<a href="mailto:Muharrag1@health.gov.bh">Muharrag1@health.gov.bh</a>	6216	Muharrag المحرق
National Communication Center (NCC)	80008100	مركز الاتصال الموحد

### Required Documents

### المستندات المطلوبة

1. Copy of lease agreement or copy of property ownership document with address ID card or electricity bill.	1. نسخة من عقد الإيجار او نسخة من وثيقة الملكية المحل (مع بطاقة تحديد العنوان أو فاتورة الكهرباء).
2. Architectural plan with areas in square meters, specifying work areas in the facility.	2. مخطط هندسي بالمساحات (بالمتر) مع ذكر مناطق العمل بالمنشأة.
3. Valid commercial registry certificate.	3. نسخة من السجل التجاري ساري المفعول.
4. Valid Smart card for the owner of the commercial certificate.	4. البطاقة الذكية لصاحب السجل سارية المفعول.
5. Temporary supply certificate.	5. شهادة تموين مؤقتة.
6. Temporary health inspection request letter.	6. رسالة طلب للتفتيش الصحي مؤقتة.
7. Image of the vehicle plate (vehicle number) and interior and exterior images of the vehicle.	7. صورة لوحة العربية (رقم العربية) وصور العربية. (الداخل والخارج)
8. Copy of the vehicle ownership document.	8. نسخة من ملكية العربية.
9. Architectural Plan for the store that shows the smoking and non-smoking areas, and the shisha preparation room, with dimensions length ,width, and height (recorded for each area) for shisha service.	9. مخطط للمحل تظهر فيه منطقة المدخنين ومنطقة غير المدخنين وغرفة تحضير الشيشة على أن يتم تدوين مقاسات الطول العرض والارتفاع لكل منطقة. (لتقديم الشيشة)
10. Copy of the warehouse lease agreement or engineering plan for the warehouse (import and export).	10. نسخة من عقد ايجار المخزن او مخطط هندسي للمخزن. (استيراد والتصدير)

### Notes:

- Submit your requests via email according to the region specified in the table.
- A valid copy of the CR must be sent along with the application form.
- All commercial registers, including their branches, should be sent in one email.
- All documents sent must be in PDF format.
- It is essential to fill out all correct information in the application form, as incomplete forms will be considered invalid.

### ملاحظات:

- ارسال الطلبات على ايميل حسب المنطقة المبينة في الجدول.
- ارسال نسخة من السجل التجاري ساري المفعول مع الاستمارة.
- ارسال بريد الكتروني منفصل لكل سجل تجاري مع الفرع المطلوب في بريد الكتروني واحد.
- جميع المستندات المرسله تكون على امتداد بي دي اف.
- يجب ملئ جميع المعلومات الصحيحة بالاستمارة وغير ذلك تعتبر ملغية.